

ZARZĄDZENIE NR BR.120.6.2025
BURMISTRZA MIASTA KLUCZBORKA
z dnia 30 stycznia 2025r.

**w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania „Miejskiego Planu Adaptacji
do zmian klimatu dla Miasta Kluczborka”.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), w związku z uchwałą Nr X/111/25 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 29 stycznia 2025r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia „Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Kluczborka” zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół ds. przygotowania „Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Kluczborka” (zwany dalej: „Zespołem”) w następującym składzie:

- 1) Jarosław Kielar - Burmistrz Miasta Kluczborka - Przewodniczący Zespołu,
- 2) Bożena Stempel - Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Leśnictwa - Członek Zespołu,
- 3) Elżbieta Starościak – Główny Specjalista w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa - Członek Zespołu,
- 4) Jolanta Matusiak-Czysty - Główny Specjalista w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa - Członek Zespołu,
- 5) Agnieszka Wierzbicka - Główny Specjalista w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa - Członek Zespołu.

§ 2. 1. Za prawidłowe funkcjonowanie Zespołu odpowiedzialny jest Przewodniczący Zespołu.
2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) koordynacja prac Zespołu,
- 2) prowadzenie ustaleń z władzami miasta oraz konsultacji wewnątrz urzędu,
- 3) planowanie, organizowanie i prowadzenie spotkań Zespołu oraz innych spotkań z ekspertami,
- 4) koordynowanie procesu konsultacji oraz informowanie mieszkańców i interesariuszy na temat projektu Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu.

§ 3. Do zadań Członków Zespołu należy w szczególności:

- 1) terminowe zebranie i udostępnianie wykonawcy Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu posiadanych danych, dokumentów, analiz oraz innych niezbędnych opracowań,
- 2) przygotowanie harmonogramu prac nad Miejskim Planem Adaptacji do zmian klimatu,
- 3) uczestniczenie w spotkaniach Zespołu i w innych spotkaniach z ekspertami,
- 4) wspomaganie, konsultowanie i doradzanie Przewodniczącego Zespołu w ramach realizacji jego obowiązków,
- 5) definiowanie celów i priorytetów działań zmniejszających podatność miasta na czynniki klimatyczne, udział w selekcji i wyborze optymalnych działań spośród opracowanych opcji adaptacji,
- 6) bieżąca analiza efektów pracy wykonawcy,
- 7) koordynowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

mgr Roman Kamiński
Zastępca Burmistrza

