

**UCHWAŁA NR XV/118/15
RADY MIEJSKIEJ W KLUCZBORKU**

z dnia 27 sierpnia 2015 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy
Kluczbork**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z póź. zm.) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 marca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2015 r. poz.139) uchwała się co następuje:

Rozdział 1.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Kluczbork oraz odbiorców usług z terenu Gminy Kluczbork z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 139).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

**MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody przez 24 godziny na dobę;
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym;
- 4) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny;
- 5) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

§ 4. W zakresie odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług, w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości;
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;
- 4) oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni ścieków.

Rozdział 3.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA

UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5. 1. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko lub nazwę, numer PESEL, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy;
- 2) rodzaj umowy (o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków);
- 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 5) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy.

2. Do wniosku określonego w ust. 1 należy przedłożyć do wglądu:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości, a w razie braku takiego dokumentu wskazanie okoliczności uprawniających posiadanie tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, albo wskazanie okoliczności uprawniających fakt korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 2) zaświadczenie o nadaniu numeru NIP, oraz wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - w razie zawierania umowy na cele związane z działalnością gospodarczą;
- 3) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do tego rejestru.

§ 6. 1. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków umowa zawierana jest także z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokali o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy oraz o obowiązku regulowania na rzecz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego dodatkowych opłat wynikających z taryfy za dokonywane przez przedsiębiorstwo rozliczenie.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza umowę, w terminie do 7 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

2. W przypadku budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza umowy w terminie do 14 dni od dnia stwierdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wraz z zarządcą lub właścicielem spełnienia warunków wskazanych w art. 6 ust.6 Ustawy.

§ 8. 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony;
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 9. 1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub odprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, wodomierz, urządzenie pomiarowe lub przeciętne normy zużycia.

2. Okresy rozliczeniowe określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowej, podanej do publicznej wiadomości taryfy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich rodzajach ani wysokości.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę zawierającą ceny i stawki opłat lub jej wyciąg właściwe dla odbiorcy, będącego stroną umowy.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 11. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci, składa przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu pisemny wniosek, który powinien zawierać, co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody i jej przeznaczenia;
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju;
- 7) adres i opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki;
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 12. Do wniosku, o którym mowa w § 11 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza (kserokopię) aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej w skali 1 : 500 lub 1 : 1000 określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz innych urządzeń uzbrojenia terenu z naniesioną granicą własności tej nieruchomości.

§ 13. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku wraz z załącznikiem, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku, pisemnie informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają to przyłączenie wydając informację techniczną.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego;
- 2) określać jakość ścieków odprowadzanych z nieruchomości do sieci kanalizacyjnej;
- 3) zawierać wymagania formalne dotyczące realizacji przyłączenia;
- 4) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok i nie dłuższy niż 3 lata.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 15. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji technicznej. W sprawach skomplikowanych termin wydania uzgodnienia może ulec wydłużeniu do 30 dni.

3. Dokumentacja techniczna powinna zawierać w szczególności:

- 1) opis techniczny;
- 2) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy;
- 3) plan zagospodarowania terenu z naniesionym uzbrojeniem podziemnym i wskreślonej trasą projektowanego przyłącza;
- 4) profil przyłącza;
- 5) schemat zabudowy zestawu wodomierzowego w przypadku przyłącza wodociągowego;
- 6) schemat studzienki rewizyjnej/wodomierzowej.

4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

5. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

6. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

7. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w protokole odbioru.

8. Odbiory końcowe następują na podstawie pisemnego zlecenia wykonawcy (w zastępstwie inwestora) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia.

9. Do zlecenia należy załączyć:

- 1) inwentaryzację geodezyjną;
- 2) 2 egzemplarze szkicu powykonawczego;
- 3) 2 egzemplarze protokołów z odbioru robót przyłącza (częściowo wypełnione), zawierające w szczególności:
 - a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
 - b) rodzaj odprowadzanych ścieków,
 - c) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
 - d) uwagi dotyczące różnic pomiędzy uzgodnioną dokumentacją techniczną, a wykonaniem urządzenia i/lub przyłącza,
- 4) w przypadku przyłącza wodociągowego pozytywny wynik bakteriologicznego badania wody z akredytowanego laboratorium;
- 5) w przypadku włączenia w sieć uliczną zaświadczenie od zarządcy drogi o doprowadzeniu nawierzchni do stanu pierwotnego.

10. Zakończenie inwestycji następuje po podpisaniu 2 sztuk protokołów odbioru (jeden egz. dla inwestora, a drugi dla przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. przez rozwieszenie zawiadomień w dzielnicy lub miejscowości, której to zakłócenie dotyczy oraz poprzez internet, z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 6 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

Rozdział 9.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 17. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków;
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zapytania.

3. Jeśli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie do 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń w okresach dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem w/w terminów, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 18. 1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 10 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu w inny sposób.

4. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga ustaleń w okresie dłuższym niż wskazany w ustępie 3, stosuje się odpowiednio ustęp 4 § 17.

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyznacza osoby odpowiedzialne za kontakty z odbiorcami, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z odbiorcami oraz rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winny być wywieszane w siedzibie przedsiębiorstwa i umieszczone na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 20. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego udostępnia się wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązującą na terenie gminy taryfę cen i stawek opłat;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust.7 ustawy.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWOPOŻAROWE

§ 21. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są państwowe straże pożarne i ochotnicze straże pożarne.

3. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym i jednostką straży pożarnej.

4. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę wskazaną w umowie i w ustalonych okresach.

5. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociagowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociagowo-kanalizacyjnemu informację o ilości pobranej wody.

Rozdział 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr LIX/649/06 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 25 października 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz.Urz.Woj. Opolskiego Nr 95, poz.2774).

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kluczborku

Janusz Kędzia